



# *Regnskapstjenester Sør SA ønsker alle våre medlemmer en God jul og et Godt nyttår!*

## **Til alle kunder hos Regnskapstjenester Sør SA.**

Vi nærmer oss et nytt årsskifte, og vi trenger opplysninger til årsoppgjøret 2024. Det er viktig for oss at dere kommer med bilag og opplysninger så tidlig som mulig på det nye året. Se vedlagt varetellingsliste. I år sendes det samme skjemaet ut både i Excel format og som en PDF-fil.

## **Julestjerne**

**Vi trenger å få ryddet i arkivet, og har mange gamle permer stående. Kommer du og besøker oss i uke 51, får du ei julestjerne, og gamle bilagspermer. I tillegg får vi en prat med dere før årsoppgjøret setter inn. Velkommen.**

## **A-melding.**

I tillegg til lønn og kår skal blant annet OTP innberettes. Tidsfristen på innrapportering av lønn for 2024 er 5. januar 2025. Det gjelder også kår oppgaver.

## **Digitalisering av regnskap.**

Vi ønsker å tilby våre kunder et best mulig produkt ut ifra deres ønsker. Vi veileder dere med dette. Duett MinSide har alle våre medlemmer tilgang til, uten ekstra kostnad. Tilgangen for hver enkelt kunde, må settes opp av regnskapsfører. Dere som ikke ønsker elektroniske bilag ennå, kan likevel ha

nytte av Duett MinSide, ved å bruke Duett sitt fakturaprogram, eller Duett appen, for å ta bilde av kontantkvitteringer.

### **Prising av tjenester.**

Vi har en prismodell som har en timesats og en grunnkostnad. Grunnkostnaden er på 2000 kr pr næringsoppgave/ skattemelding. I tillegg viderefakturerer vi datakostnadene fra Duett. Duett har økt prisene fra 1 desember i 2024 jmf siste kjente KPI. Timeprisen hos oss reguleres i henhold til lønnsoppgjøret pr 1.4. pr år. Pr i dag er kostnaden 850 kr/ timen.

Regnskapstjenester Sør SA ledes av et valgt styre, og det er de i samarbeid med daglig leder som lager forslag til Budsjett, som vedtas av årsmøte hvert år.

### **Litt informasjon til dere som bruker mye Vipps for å motta betaling uten å skrive faktura.**

Vipps betaling betyr at du har et kontantsalg.

Ambulerende eller sporadisk kontantsalg er unntatt fra å ha kassasystem hvis omsetningen er under 3 G, dvs kr 372084 i 2024. Det betyr at man må dokumentere kontantsalget. Jmf Bokføringsforskriften § 5-4-5. Den sier: *Ved kontantsalg skal det foretas daglig opptelling av kassabeholdning som skal sammenholdes mot salgsdokumentasjonen.* I praksis vil det si at salget skal løpende skrives ned i en forhåndsnummerert bok, eller dokumenteres med en kopi av forhånds nummererte salgsbilag. Innskriving i regneark er ikke godkjent dokumentasjon. Vipps rapport skal tas ut, og avstemmes mot dette. Den skal så skrives under av selger.

Eneste unntaket fra dette regelverket er et ubetjent salgssted, eks en bu ved veien.

Vipps betaling kan kobles til et kassasystem, men da er vi over på vanlig regelverk.

### **Forskuddsskatten for 2025.**

Fra og med 15 desember 2024 er det mulig å endre forskuddsskatten for 2025. Den er beregnet ut fra skatteoppgjøret ditt i 2023. Dersom inntekt eller fradrag blir vesentlig annerledes enn det som kommer frem av skattekortet, bør du søke om å få endret forskuddsskatten på Altinn. Ta kontakt om du ønsker hjelp av oss.

Vi minner om hjemmesiden vår: <https://www.regnskapstjenester.no> Der finner dere også kontaktinformasjonen til deres regnskapsfører.

Vi holder stengt i romjula. Skulle det være noe spesielt så send en e post til [post@rtsor.no](mailto:post@rtsor.no) så får du svar.

Hilsen alle oss på Regnskapstjenester Sør SA



*Ingrid Volden, Gudrun T. Jomås, Jannike Johansen, Nina Reinhardsen, Lene Prestegård, Hilde Tønnessen og Hanne Kari Wedøe.*

## Huskeliste for bilagslevering:

- Alle bilag datert i 2024 skal leveres, selv om de ikke er betalt før i 2025. Nå som regnskapet blir mer elektronisk, er det viktig å være bevisst på kvaliteten på bilag. De bilagene dere skanner må være lesbare, og et bilag skal inneholde:  
Dato for salget, - Selgers navn og organisasjonsnummer, - Bokstavene MVA etter organisasjonsnummeret hvis du er registrert i Merverdiavgiftsregisteret, - Kjøpers navn og adresse eller organisasjonsnummer, - En klar beskrivelse av varen eller tjenesten, - Tidspunkt og sted for levering av varen eller tjenesten, - Pris med MVA spesifisert i norske kroner, - Total pris og Betalingsfrist. (kilde: Altinn).
- Skriv gjerne en forklaring på bilag der det ikke kommer klart frem hva det er brukt til. Det vi ofte stiller spørsmål til dere om er: Hvilken bygning er disse materialene brukt på? Hvor har elektrikereren vært her? Eller hva er denne innbetaling fra forsikringsselskapet. Vi trenger underbilagene med oppsettet for erstatningen. Manglende kontrakter fra leisingsselskap er også en gjenganger.
- Kontoutskrifter for hele året, årsoppgaver for alle lån i næring og årsoppgave fra leisingsselskap.
- Forsikringspolise.
- Levere alle utgående fakturaer også de som er fakturert i 2025 hvis de er opptjent i 2024. For eksempel brøyte inntekter.
- Levere lønnsgrunnlag før 5 januar. 6 termin arbeidsgiveravgift og skattetrekk er 15. januar.
- Bruk av privatbil i næring kan utgiftsføres med kr 3,50pr km inntil 6000km. Kjører du over 6000km i næring, er bilen å anse som en næringsbil. Km-antallet kjørt i næring skal dokumenteres med ført kjørebok, eller antall km i næring, skal det kunne gjøres rede for. Husk å oppgi km stand på bilen eller bilene 1.1.2024 og 31.12.2024.
- Lever med lønnsoppgaver, aksjeoppgaver, oppgaver over avkastning på livsforsikring eller andre forsikringer, saldo og renter på private lån.
- Årsoppgave på utgifter til barnehage eller SFO.
- Kjøring til og fra jobb og barnehage. Antall km og antall dager.

Varetellingslista må fylles ut innen 15.1.25 og **husk underskrift. Jmf Bokføringsloven §6-1**. Den skal også skrives under av de som ikke har varelager.